

SCOLAIDE



Portail Famille :

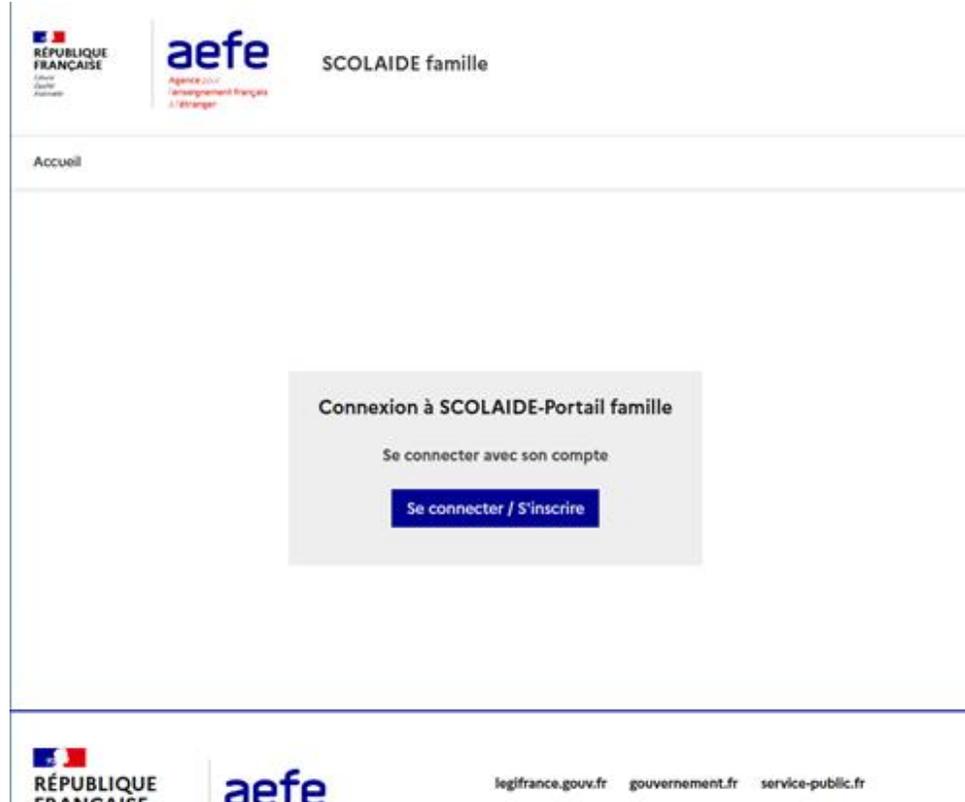
- Dépôt d'une demande d'aide à la scolarité
- Frais scolaires et parascolaires

aefe

Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger



Prérequis : pour déposer votre demande, il sera nécessaire de numériser, enregistrer puis nommer vos justificatifs selon votre situation et selon la liste des documents à fournir disponible auprès du consulat général de votre circonscription (sous format JPEG, PNG et PDF). Vous pouvez enregistrer votre demande et y déposer les documents plus tard.



Se connecter au portail famille SCOLAIDE:

<https://scolaide.aefe.gouv.fr/>

Renseigner l'adresse mail et le mot de passe saisis lors de la création de compte, puis cliquer sur le bouton « Se connecter »

Connexion à SCOLAIDE - Portail Famille

Se connecter avec son compte

Adresse e-mail (obligatoire)

Mot de passe (obligatoire)

Mot de passe oublié ?

Se connecter

Vous n'avez pas de compte ?

Créer un compte

Puis accepter les cookies nécessaires



legifrance.gouv.fr gouvernement.fr service-public.fr data.gouv.fr

Accessibilité : partiellement conforme | [Mentions légales](#) | [Plan du site](#) | [Données personnelles](#) | [Gestion des cookies](#)

Sauf mention contraire, tous les contenus de ce site sont sous [licence etalab-2.0](#)

À propos des cookies sur ce site

Ce site web utilise exclusivement des cookies nécessaires au fonctionnement du site. Pour en savoir plus, visitez la page [Gestion des cookies](#).

Accepter les cookies nécessaires

REPUBLIQUE FRANÇAISE
Ministère de l'Éducation Nationale

aefé
Agence pour l'enseignement français à l'étranger

SCOLAIDE famille

Se déconnecter

Accueil

PÉRIODE 1 EN COURS

Créer une nouvelle demande

Bienvenue sur le portail famille

Aucune demande en cours
Aucune demande n'a été réalisée à ce jour. Pour ouvrir une demande, cliquez sur "Créer une nouvelle demande"

Madame, Monsieur,

Bienvenue sur l'application SCOLAIDE

Vous êtes sur le point de déposer une demande de bourse scolaire pour un enfant français résident dans la circonscription de ABJ-ABIDJAN.

Les conditions d'attribution sont précisées dans la brochure que vous pouvez [télécharger](#).

Vous devez vous assurer :

- Que votre inscription au registre des français de l'étranger est à jour pour la circonscription de ABIDJAN , vous devrez renseigner votre NUMIC ainsi que ceux des enfants concernés par la demande de bourse.
- Que le ou les enfants pour qui vous demandez une bourse sont inscrits dans un établissement homologué. [Pour en savoir plus sur les établissements de l'AEFE](#).

En cas de renouvellement, vous devrez vous munir de votre numéro de famille AEFÉ.

Vous devrez ajouter des justificatifs concernant :

- Votre situation familiale,
- Votre inscription au Registre des Français à l'étranger,
- Vos revenus et vos charges,
- Votre logement actuel,
- Votre patrimoine immobilier et/ou mobilier.

Bienvenue sur le tableau de bord de votre portail

Cliquer en haut à droite « Créer une nouvelle demande ».

1 - Étape 1 sur 7 du formulaire : Identité demandeur

La campagne en cours s'affiche par défaut

1 - Veillez à compléter l'ensemble des champs connus.

1

Accueil

Demande

Étape 1 sur 7

Identité demandeur

Étape suivante : Renseignements relatifs à la famille

Rattacher à la campagne* :
2025-2026

Civilité* : **Mme** Nom du demandeur* : AZZARFANI Prénom du demandeur* : Ethame

N° d'inscription au registre mondial des français établis hors de France : 85959635 Nationalité* : française Autres nationalités :

Lien familial avec le(s) enfant(s) pour lesquels des bourses scolaires sont demandées* : **Mère**

Adresse postale* : rue de la paix Prêtée* : 226 Numéro de téléphone* : 2274523 Date d'arrivée dans le pays : 01/01/2001

Adresse électronique* : ethame.azzarfani@diplomatie.gouv.fr Dernière adresse postale en France :

N° d'allocation CAF : Organisme payeur des prestations (Département) : Sélectionnez une option

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers. L'interface s'affiche dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés : Office, pdf, jpeg, png, jpg, gif et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7zip.

Ajouter Pièces d'identité (CNI, passeport, livret de famille...)*

Rib Test.pdf
Rib Test.pdf
100 - 100 Ko

Ajouter Documents de Registre (carte, déclaration...)*

Rib Test.pdf
Rib Test.pdf
100 - 100 Ko

Ajouter Autre - Identité (Copie de la radiation CAF...)

Rib Test.pdf
Rib Test.pdf
100 - 100 Ko

Enregistrer **Étape suivante**

1 - Étape 1 sur 7 du formulaire : Identité demandeur

Accueil

REPUBLIQUE FRANÇAISE
aefe
SCOLAIDE famille
Se déconnecter

Demande

Étape 1 sur 7
Identité demandeur

Étape suivante : Renseignements relatifs à la famille

Rattacher à la campagne* : 2025-2026

Civilité* : Mlle
Nom du demandeur* : AZZARFANI
Prénom du demandeur* : Elhame

N° d'inscription au registre mondial des français établis hors de France : 85959635
Nationalité* : française
Autres nationalités :

Lien familial avec le(s) enfant(s) pour lesquels des bourses scolaires sont demandées* : Mlle

Adresse postale* : rue de la paix
Préfixe* : 226
Numéro de téléphone* : 2274523
Date d'arrivée dans le pays : 01/01/2001

Adresse électronique* : elhame.azzarfani@diplomatie.gouv.fr
Dernière adresse postale en France :

N° d'allocation CAF :
Organisme payeur des prestations (Département) : Sélectionnez une option

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpg, png, gif et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7zip.

Ajouter Pièce d'identité (CNI, passeport, livret de famille...)*

Parcourir... sib Test.pdf
RIB Test.pdf
PCF - 1/8.20/ 8a

Ajouter Documents de Registre (carte, déclaration...)*

Parcourir... sib Test.pdf
RIB Test.pdf
PCF - 1/8.20/ 8a

Ajouter Autre - Identité (Copie de la radiation CAF...)

Parcourir... sib Test.pdf
RIB Test.pdf
PCF - 1/8.20/ 8a

2

Enregistrer Étape suivante

2 - Insérer les pièces justificatives demandées à cette étape, puis cliquer sur « étape suivante ».

Veillez à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail

Étape 2 sur 7 du formulaire : Renseignements relatifs à la famille

Accueil Mes demandes

Demande

Étape 2 sur 7

Renseignements relatifs à la famille

Étape suivante : Situation du foyer

1

Composition de foyer Enfants à charge

Situation parentale *:
Monoparentale

Situation familiale *:
 Divorcé(e) Célibataire Veuf(ve) Séparé(e)

Lien familial *:
Mère

Nom *:
Azzarfani

Prénom *:
Elhame

Date de naissance *:
04/05/1982

Lieu et pays de naissance *:
Paris

1 - Veuillez renseigner les champs du premier onglet : Composition du foyer.

Étape 2 sur 7 du formulaire : Renseignements relatifs à la famille

2 - Veuillez renseigner les champs du second onglet : Enfants à charge

** Pour un enfant en situation de handicap, vous pouvez solliciter une aide pour la prise en charge de l'accompagnement de l'enfant en cochant la case « Oui », un nouvel onglet « Enfants AESH » apparaît (veuillez vous référer au tutoriel dédié).*

3 - Puis insérer les pièces justificatives demandées à cette étape, puis cliquer sur « étape suivante ».

Veuillez à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail

Accueil Mes demandes

Renseigner ici les enfants dont la famille indiquée assure l'entretien. Activer le champ "enfant en situation de handicap" pour le ou les enfants concernés

Demande

Étape 2 sur 7

Renseignements relatifs à la famille

Étape suivante : Situation du foyer

Composition de foyer **Enfants à charge** 2

+ Ajouter un enfant

Enfant 1

Nom *: TEST	Prénom *: dujour	Sexe *: Masculin	Date de naissance *: 01/01/2012
Nationalité *: française	Lieu de résidence *: Abdijan	N° immatriculation consulaire : 41759863	

Enfant en situation de handicap
Désactivé

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, png, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

Ajouter le justificatif Composition du foyer (Jugement de divorce, certificat de décès...)

Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger composition foyer_RIB Tests.pdf](#) 4734 ko

Ajouter le justificatif Enfants à charge (certificat de naissance, jugement de tutelle...)

Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger enfant_a_charge_RIB Tests.pdf](#) 4734 ko

Étape précédente Enregistrer Étape suivante

Étape 3 sur 7 du formulaire : Situation du foyer

Demande

Étape 3 sur 7
Situation du foyer

Étape suivante : Conditions de vie

1 **Situation professionnelle** Avantages en nature 2

Parent 1

Lien familial *:
Mère

Profession *:
sans

Catégorie socio-professionnelle *:
Inactifs autres que retraités

Employeur :

Si sans emploi, indiquer depuis quand :
01/01/2000

Si vous êtes employé(e), avez-vous un lien avec votre employeur ?

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

Ajouter Situation professionnelle (Bulletin de paie, attestation employeur...)

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.
[Télécharger situation_professionnelle_RIB Tests.pdf](#)

Ajouter Avantages en nature (attestation de l'aide familiale, attestation d'aide de l'employeur...)

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.
[Télécharger avantage_en_nature_RIB Tests.pdf](#)

[Étape précédente](#)

Enregistrer

Étape suivante

Demande

Étape 3 sur 7
Situation du foyer

Étape suivante : Conditions de vie

1 **Situation professionnelle** Avantages en nature 2

La famille est-elle hébergée ? *:
 Oui Non

Véhicule : Électricité : Logement mis à disposition :

Gaz : Billet d'avion : Eau :

Résidence secondaire : Téléphone(s) : Chauffage :

Nourriture :

1 - Veuillez renseigner les champs du premier onglet : Situation professionnelle.

2 - Veuillez renseigner les champs du second onglet : Avantages en nature.

Étape 3 sur 7 du formulaire : Situation du foyer

3 - Puis insérer les pièces justificatives demandées à cette étape, puis cliquer sur « étape suivante ».

Veillez à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail

SCOLAIDE familleSe déconnecter

Accueil Mes demandes

Demande

Étape 3 sur 7

Situation du foyer

Étape suivante : Conditions de vie

Situation professionnelle Avantages en nature

Parent 1

Lien familial *:
Mère

Profession *:
sans

Catégorie socio-professionnelle *:
Inactifs autres que retraités

Employeur :

Si sans emploi, indiquer depuis quand :
01/01/2000

Si vous êtes employé(e), avez-vous un lien avec votre employeur ?

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, png, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

Ajouter Situation professionnelle (Bulletin de paie, attestation employeur...)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger situation_professionnelle_RIB Tests.pdf](#) 47,34 ko

Ajouter Avantages en nature (attestation de l'aide familiale, attestation d'aide de l'employeur...)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger avantage_en_nature_RIB Tests.pdf](#) 47,34 ko

Étape précédente Enregistrer Étape suivante

3

Étape 4 sur 7 du formulaire : Conditions de vie

Demande

Étape 4 sur 7

Conditions de vie

Étape suivante : Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

1

Logement actuel

Véhicules personnels

Aide à la scolarisation

Loisirs et voyages

Personnel de service

Êtes-vous propriétaire de votre logement ?*

Oui Non

Montant du loyer * :

200 000,00

Superficie du Logement (m²) * :

85

Nombre de pièces * :

3

Nombre de personnes occupant le logement * :

3

2 - Veuillez renseigner les champs du second onglet : Véhicules personnels.

Demande

Étape 4 sur 7

Conditions de vie

Étape suivante : Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

Logement actuel

Véhicules personnels

Aide à la scolarisation

Loisirs et voyages

Personnel de service

2

+ Ajouter un véhicule

Véhicule 1

Type de Véhicule :

Sélectionnez une option

Modèle du véhicule :

Date d'achat :

jj/mm/aaa

Valeur à l'achat :

Étape 4 sur 7 du formulaire : Conditions de vie

Demande

Étape 4 sur 7

Conditions de vie

Étape suivante : Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

Logement actuel Véhicules personnels **Aide à la scolarisation** Loisirs et voyages Personnel de service

Bénéficiez-vous déjà d'une aide à la scolarisation pour vos enfants ?*

Oui Non

Indiquez l'organisme serveur concerné :

Montant à saisir :

3

4 - Veuillez renseigner les champs du quatrième onglet : Loisirs et voyages.

3 - Veuillez renseigner les champs du troisième onglet : Aide à la scolarisation.

Demande

Étape 4 sur 7

Conditions de vie

Étape suivante : Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

Logement actuel Véhicules personnels Aide à la scolarisation **Loisirs et voyages** Personnel de service

Les membres de la famille sont-ils inscrits à des clubs ?*

Oui Non

Quels sont les clubs :

Combien de fois les différents membres de votre famille ont-ils voyagé hors du pays de résidence et pour des motifs autres que professionnels ?

+ Ajouter un voyage

4

Étape 4 sur 7 du formulaire : Conditions de vie

Demande

Étape 4 sur 7

Conditions de vie

Étape suivante : Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

Logement actuel Véhicules personnels Aide à la scolarisation Loisirs et voyages **Personnel de service**

Emploi(s) occupé(s) :

0

Nombre : Coût annuel :

0 0,00

Ajouter des pièces justificatives

5

5 - Veuillez renseigner les champs du dernier onglet : Personnel de service

6 - Puis insérer les pièces justificatives demandées à cette étape, puis cliquer sur « étape suivante ».

Veillez à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, png, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez composer de 7-zip.

Ajouter Logement actuel (Quittance de loyer, Attestation d'hébergement...)*

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger logement_actuel_RIB Tests.pdf](#)

undefined - 4734 ko



Ajouter Véhicules personnels (carte grise, échéancier de crédit...)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger vehicule_personnel_RIB Tests.pdf](#)

undefined - 4734 ko



Ajouter Aide à la scolarisation (attestation d'aide à la scolarisation familiale, par l'employeur, par la municipalité, par le pays...)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

[Télécharger aide_scolarisation_RIB Tests.pdf](#)

undefined - 4734 ko



6

Étape 5 sur 7 du formulaire : Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

1 Pour information, ici le transport individuel ne couvre en aucun cas l'usage d'un véhicule personnel

Demande

Étape 5 sur 7

Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée

Étape suivante : Ressources

1 Veuillez vérifier la classe et l'établissement de votre enfant

2 + Ajouter un enfant

Enfant 1 **1**

Nom et prénom *:	Établissement *:	Classe *:
TEST dujour	LYCEE INTERNATIONA... x	Troisième

Nature des bourses sollicitées *:

x Frais de scolarité	x
----------------------	---

Précisez les raisons pour lesquelles les bourses destinées à couvrir les frais parascolaires sont demandées *:

Renouvellement

3

Étape précédente

Enregistrer

Étape suivante

1 - Veuillez renseigner les champs demandés

2 – Vous pouvez ajouter un enfant en cliquant sur « +Ajouter un enfant » en haut à droite.

** Le nombre d'enfants pour lesquels une bourse est demandée, doit être inférieur ou égal au nombre d'enfants à charge déclarés à l'étape 2 précédente.*

3 - Cliquer sur « étape suivante ».

Demande

Étape 6 sur 7

Ressources

Étape suivante : Situation du foyer

Ressources annuelles

Charges annuelles

Ressource 1

1

Lien familial *:

Mère

Revenus bruts avant toute déduction *:

Pension alimentaire reçue *:

Revenus mobiliers *:

Revenus immobiliers *:

Aide familiale *:

Montant total des avantages en nature *:

0,00

TOTAL :

0,00

1 - Veuillez renseigner les champs du premier onglet : Ressources annuelles brutes.

Étape 6 sur 7 du formulaire : Ressources

2 - Veuillez renseigner les champs du second onglet : charges annuelles.

3 - Puis insérer les pièces justificatives demandées à cette étape, puis cliquer sur « étape suivante ».

Veillez à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail

Étape 6 sur 7

Ressources

Étape suivante : Situation du foyer

Ressources annuelles

Charges annuelles

2

Charge 1

Lien familial *:

Mère

Cotisations sociales obligatoires *:

Impôts sur le revenu *:

Pension alimentaire versée *:

TOTAL *:

0,00



Attention les pièces justificatives mentionnées ci-dessous sont obligatoires

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, png, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

Ajouter Ressources annuelles (Avis d'imposition, pension alimentaire reçue, quittances de loyer, relevés de compte bancaire, attestation d'aide familiale...)

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Justificatifs de revenu (fiches de paie, bilan de société, déclaration sur l'honneur...)*

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Charges annuelles (Attestation Assurance maladie, Attestation de Caisse de retraite, jugement de divorce...)*

Aucun fichier sélectionné.

[Étape précédente](#)

[Enregistrer](#)

[Étape suivante](#)

Demande

Étape 7 sur 7

Patrimoine

Patrimoine immobilier

Patrimoine mobilier

Avoirs sur comptes bancaires

Avez-vous un patrimoine immobilier à déclarer ?

+ Ajouter un type

Oui Non

1

Patrimoine immobilier 1

Sélectionner un type de Patrimoine immobilier *:

Sélectionnez une option

Pays- Ville *:

Date d'acquisition *:

Montant apport initial *:

jj/mm/aaaa



Montant du capital remboursé *:

Superficie *:

Montant total du patrimoine immobilier déclaré

Valeur acquise	Montant apport initial	Montant du capital remboursé
0,00	0,00	0,00

1 - Veuillez renseigner les champs du premier onglet : Patrimoine immobilier.

Étape 7 sur 7 du formulaire : Patrimoine

2 - Veuillez renseigner les champs du deuxième onglet : Patrimoine mobilier.

Étape 7 sur 7

Patrimoine

Patrimoine immobilier | **Patrimoine mobilier** | Avoirs sur comptes bancaires

Avez-vous un patrimoine mobilier à déclarer ? + Ajouter un type

Oui Non

Patrimoine mobilier 1

Sélectionner un type de Patrimoine mobilier *: Montant *:

Sélectionnez une option

- Sélectionnez une option
- Inconnu
- Actions euro
- Obligations euro
- Assurance-vie euro
- Autre placement euro
- plan retraite euro
- Actions devises
- Obligations devises
- Assurance-vie devises
- Autre placement devises
- plan retraite devises
- livret épargne euro
- livret épargne devises

Ajouter

Vous devez...

Ajouter

Parcourir

2

coires

de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera (jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

rtissement...)

Étape 7 sur 7 du formulaire : Patrimoine

3 - Veuillez renseigner les champs du dernier onglet : Avoirs sur comptes bancaires.

Demande

Étape 7 sur 7

Patrimoine

Patrimoine immobilier Patrimoine mobilier **Avoirs sur comptes bancaires** 3

Avez-vous des avoirs sur comptes bancaires à déclarer ?

Oui Non [+ Ajouter un type](#)

Avoirs sur comptes bancaires 1

Sélectionner un type de compte bancaire *:	Etablissement *:	Montant *:
<input type="text" value="Sélectionnez une option"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

TOTAL

Attention les pièces justificatives mentionnées ci-dessous sont obligatoires

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, png, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

Ajouter Patrimoine immobilier (Titre de propriété, échéancier, tableau d'amortissement...)

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Patrimoine mobilier (Relevés annuels et attestations...)

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Avoirs sur compte bancaire (Relevés de compte...)*

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Autre - Patrimoine (Autres patrimoines...)

Aucun fichier sélectionné.



Pour information

En application des articles 12 et 13 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel et de la Loi Informatique et Libertés modifiée, nous vous informons que l'AEFE en sa qualité de Responsable de Traitement collecte des données vous concernant à des fins d'instruction des dossiers de demandes de bourses scolaires et d'attribution de bourses scolaires. Vos données seront strictement réservées aux Services de l'aide à la scolarité et aux services habilités et seront conservées durant dix ans. Aux termes de notre Politique de protection des données, nous nous engageons à protéger les vôtres de toute atteinte. Conformément aux art.15 à 22 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel, vous pouvez demander à tout moment et gratuitement à accéder aux données vous concernant, à les rectifier ou à les effacer, auprès de notre Délégué à la protection des données (Data Protection Officer), à l'adresse suivante : dpo.aefe@diplomatie.gouv.fr ou à la CNIL en l'absence de réponse satisfaisante dans le délai d'un mois. Vous pourrez également vous opposer au traitement vous concernant pour des motifs légitimes.

Étape 7 sur 7 du formulaire : Patrimoine

⚠ Attention les pièces justificatives mentionnées ci-dessous sont obligatoires

Ajouter des pièces justificatives

Vous devez joindre à votre demande de bourse toute pièce justifiant votre situation particulière. Afin de faciliter l'instruction de votre demande, attention à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail. Taille maximale : 3 Mo par pièce justificative. Formats supportés: Office, pdf, jpeg, png, jpg, tiff et zip. Pour plusieurs fichiers à ajouter, veuillez compresser ces fichiers à l'aide de 7-zip.

Ajouter Patrimoine immobilier (Titre de propriété, échéancier, tableau d'amortissement...)

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Patrimoine mobilier (Relevés annuels et attestations...)

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Avoirs sur compte bancaire (Relevés de compte...)*

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter Autre - Patrimoine (Autres patrimoines...)

Aucun fichier sélectionné.

4

ⓘ

Pour information

En application des articles 12 et 13 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel et de la Loi Informatique et Libertés modifiée, nous vous informons que l'AEFE en sa qualité de Responsable de Traitement collecte des données vous concernant à des fins d'instruction des dossiers de demandes de bourses scolaires et d'attribution de bourses scolaires. Vos données seront strictement réservées aux Services de l'aide à la scolarité et aux services habilités et seront conservées durant dix ans. Aux termes de notre Politique de protection des données, nous nous engageons à protéger les vôtres de toute atteinte. Conformément aux art.15 à 22 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel, vous pouvez demander à tout moment et gratuitement à accéder aux données vous concernant, à les rectifier ou à les effacer, auprès de notre Délégué à la protection des données (Data Protection Officer), à l'adresse suivante : dpo.aefe@diplomatie.gouv.fr ou à la CNIL en l'absence de réponse satisfaisante dans le délai d'un mois. Vous pourrez également vous opposer au traitement vous concernant pour des motifs légitimes.

5

[Étape précédente](#)

[Enregistrer](#)

[Finaliser la demande](#)

4 - Insérer les pièces justificatives demandées à cette étape, puis cliquer sur « étape suivante ».

Veillez à bien nommer vos fichiers, l'intitulé s'affichera dans le portail

5 - Cliquer sur « Enregistrer » pour conserver la demande et y revenir ultérieurement, ou cliquer sur « Finaliser la demande » pour confirmer le dépôt de votre dossier numérique.

Fin de la procédure : signature numérique et confirmation de dépôt

compte

.pdf

rimoin

.pdf

orma

on de

erson

le de T

blaires

aux se

ous no

u 27 a

nt à accéder aux données vous concernant, à les rectifier ou à les effacer, auprès de notre Délégué à la

1

Fermer ×

Certifier sur l'honneur

En cliquant sur J'accepte :

- Je certifie sur l'honneur avoir porté sur la présente demande, des renseignements complets et exacts sachant que toute inexactitude ou omission pourra conduire à l'exclusion du système d'aide à la scolarité (article D531-49 du Code de l'Éducation).
- J'atteste par ailleurs ne plus percevoir aucune prestation sociale soumise au principe de résidence en France.
- Le cas échéant, j'accepte de me soumettre à une visite à domicile diligentée par le poste consulaire.
- Je certifie sur l'honneur que les chiffres portés sur cette déclarations sont exacts et complets.
- J'ai pris note que toute déclaration incomplète ou inexacte m'exposerait à l'exclusion du système d'aide à la scolarité (article D531-49 du Code de l'Éducation).

J'accepte et je finalise le dépôt de la demande

1 – Je procède à la signature numérique par laquelle je certifie sur l'honneur la véracité des données renseignées,

Accueil Mes demandes

Se déconnecter

Accueil Mes demandes

2

Action effectuée avec succès

✓

Votre demande a été créée avec succès. Les services consulaires et l'AEFE mettent tout en œuvre pour traiter votre demande rapidement.

Retrouvez à tout moment la mise à jour du statut de votre demande depuis la page d'accueil.

Retourner à l'accueil

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

aeefe

Agence pour l'enseignement français à l'étranger

SCOLAIDE famille

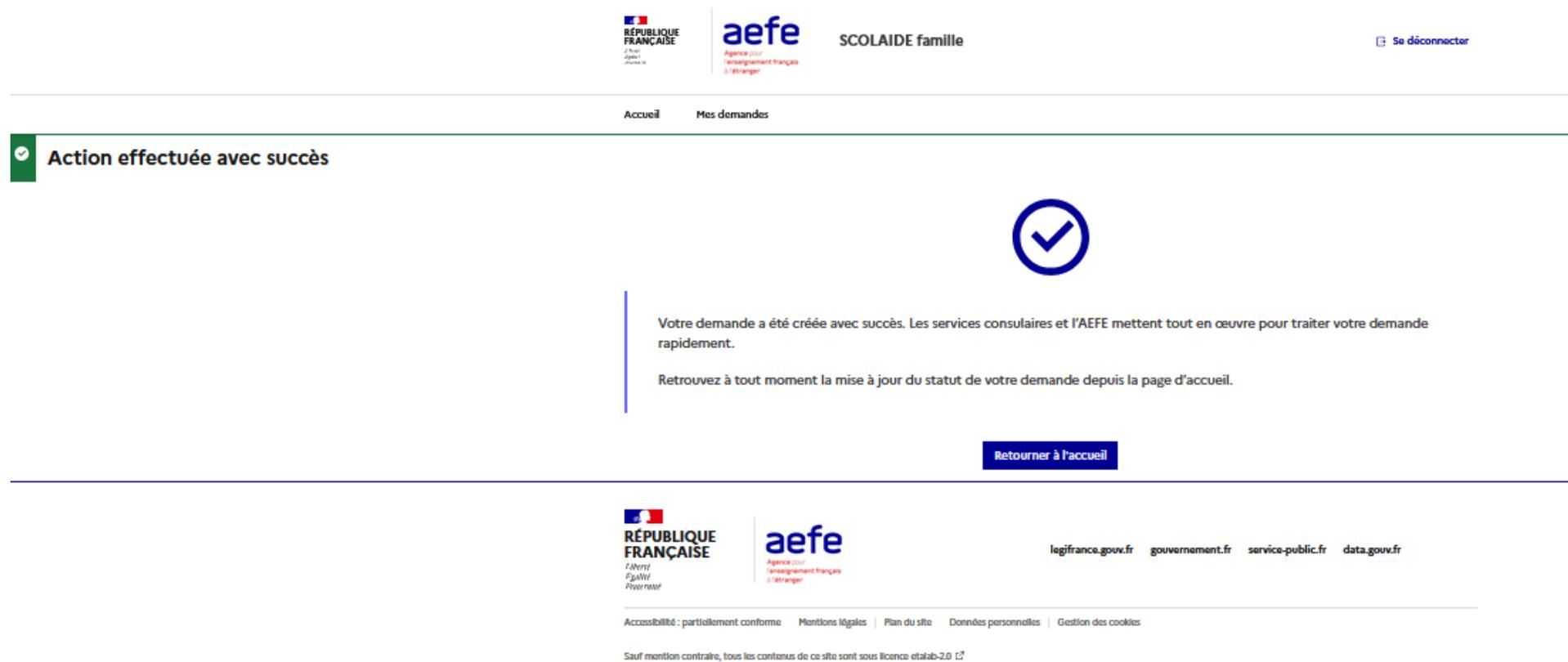
legifrance.gouv.fr gouvernement.fr service-public.fr data.gouv.fr

Accessibilité : partiellement conforme Mentions légales Plan du site Données personnelles Gestion des cookies

Sauf mention contraire, tous les contenus de ce site sont sous licence etalab-2.0 17

2 – Confirmation du dépôt de votre demande. La procédure est finalisée et votre dossier a été transmis au consulat général de votre circonscription pour son instruction.

Fin de la procédure : signature numérique et confirmation de dépôt



The screenshot displays the AEFÉ (Agence pour l'Enseignement Français à l'Étranger) website interface. At the top, the logos for the French Republic and AEFÉ are visible, along with the text 'SCOLAIDE famille' and a 'Se déconnecter' link. A navigation bar includes 'Accueil' and 'Mes demandes'. A green banner on the left indicates 'Action effectuée avec succès'. The main content area features a large blue checkmark icon and a message: 'Votre demande a été créée avec succès. Les services consulaires et l'AEFE mettent tout en œuvre pour traiter votre demande rapidement. Retrouvez à tout moment la mise à jour du statut de votre demande depuis la page d'accueil.' Below this message is a blue button labeled 'Retourner à l'accueil'. The footer contains logos for the French Republic and AEFÉ, a list of partner websites (legifrance.gouv.fr, gouvernement.fr, service-public.fr, data.gouv.fr), and accessibility information.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

aeefe Agence pour l'enseignement français à l'étranger

SCOLAIDE famille

Se déconnecter

Accueil Mes demandes

✓ Action effectuée avec succès

✓

Votre demande a été créée avec succès. Les services consulaires et l'AEFE mettent tout en œuvre pour traiter votre demande rapidement.

Retrouvez à tout moment la mise à jour du statut de votre demande depuis la page d'accueil.

Retourner à l'accueil

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

aeefe Agence pour l'enseignement français à l'étranger

legifrance.gouv.fr gouvernement.fr service-public.fr data.gouv.fr

Accessibilité : partiellement conforme Mentions légales | Plan du site Données personnelles | Gestion des cookies

Sauf mention contraire, tous les contenus de ce site sont sous licence etalab-2.0

2 – Confirmation du dépôt de votre demande. La procédure est finalisée et votre dossier a été transmis au consulat général de votre circonscription pour son instruction.